

Assistent*in der Geschäftsführung (w/m/d), Vollzeit, ab sofort, zunächst auf ein Jahr befristet

Unser Angebot:

Sie arbeiten in einem Team aus Haupt- und Ehrenamtlichen für eine starke, basisorientierte und unabhängige Organisation mit einem hervorragenden Ruf in Berlin und darüber hinaus. Die Berliner Tafel – das Original – wurde 1993 gegründet und wird bis heute von einem ehrenamtlichen Vorstand geleitet.

Sie unterstützen die Geschäftsführung der Berliner Tafel sowohl bei den alltäglichen Abläufen als auch durch die selbständige Organisation von Projekten und Veranstaltungen. Wenn Sie Freude am turbulenten Tafel-Alltag haben, lösungsorientiert denken, gleichzeitig strukturiert planen und abwechslungsreiche Arbeit mögen – wunderbar! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Die Position ist zunächst auf ein Jahr befristet, eine Entfristung wird aber angestrebt.

Ihre Aufgaben:

- Übernahme projektbezogener Sonderaufgaben
- Organisation und Durchführung interner sowie externer Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Administrative Schnittstelle zum Landesverband Tafel Berlin/Brandenburg
- Organisatorische und administrative Unterstützung der Geschäftsführung
- Planung, Vor-/Nachbereitung von Terminen, Sitzungen und Unterlagen

Ihre Qualifikation:

- Hochschulabschluss in einem relevanten Fach und/oder geeignete berufliche Erfahrungen
- Selbstständige Arbeitsweise, textsicher, kommunikativ und teamfähig
- Zuverlässigkeit, Loyalität und Verschwiegenheit
- Kenntnisse der gängigen Textverarbeitungs- und Präsentationsprogramme

Wir bieten:

- Eine sinnstiftende Arbeit
- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld
- Einen Fahrtkostenzuschuss zum Jobticket
- Weiterbildungsmöglichkeiten und Supervision
- Die Mitarbeit in einem sehr kollegialen und engagierten Team

Wenn Sie zudem Interesse an den Themen ‚Soziale Gerechtigkeit‘ und ‚Nachhaltigkeit‘ haben, senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an geschaeftsfuehrung@berliner-tafel.de.